

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЛЛУАИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

---

**П Р И К А З**

15 апреля 2020 года

№18

**О проведении самообследования**

В соответствии с п.3 ч. 2 ст. 29 федерального закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012., приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организацией» на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности школы

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

- 1.Провести процедуру самообследования с 11мая 2020 г. по 10 июля2020г.
- 2.Утвердить следующий состав рабочей группы по проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования:
  - 2.1.Магомедгаджиева Х.З., директор школы, председатель рабочей группы
  - 2.2.Магомедова У.Г., зам. директора по УВР, заместитель председателя рабочей группы
  - 2.3. Меджидова С.Г., зам. директора по УР нач. классов
  - 2.4. Багадзиева Н.У., зам. директора по ВР
  - 2.5. Ахмедов М.А., зам. директора по ИКТ
  - 2.6. Адахов М.А. зам. директора по АХЧ
  - 2.7. Нурединова Х.Б. рук. МО ЕМЦ
  - 2.8. Абдулабеков М.М. рук. МО ГЦ
  - 2.9.Закарьяева Н.Б. рук.МО нач. классов.
  - 2.10.Магомедханова П.М. кл.рук.
  - 2.11.Магомедовой У.Г., заместителю председателя рабочей группы спланировать работу рабочей группы и провести работу по самообследованию
3. Рабочей группе школы предоставить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета
- 4.Утвердить структуру отчета самообследования
  - 4.1. общие сведения об образовательном учреждении:  
Ответственные Магомедова У.Г., Меджидова С.Г., Багадзиева Н.У. заместители директора
  - 4.2.организация и содержание образовательного процесса:  
Ответственные Магомедова У.Г., Меджидова С.Г., Багадзиева Н.У. заместители директора
  - 4.3. динамика качественной успеваемости обучающихся:  
Ответственные Магомедова У.Г., Меджидова С.Г., Багадзиева Н.У., заместители директора
  - 4.4. кадровое обеспечение образовательного процесса:  
Ответственная Магомедова У.Г., заместитель директора по УВР
  - 4.5. информационно- техническое обеспечение:  
Ответственные Адахов М.А. зам. директора по АХЧ., Ахмедов М.А. зам.дир. по ИКТ.
  - 4.6. перспективные направления работы на 2020-2021 учебный год.  
Ответственные Магомедова У.Г., Меджидова С.Г., Багадзиева Н.У., заместители директора

4.7. выводы

5. В процессе самообследования провести оценку образовательной деятельности, системы управления организации, содержания качества и подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников:

Ответственные Магомедова У.Г., Меджидова С.Г., Багадзиева Н.У. заместители директора

5.1. качества кадрового состава:

Ответственная Магомедова У.Г., заместитель директора по УВР

5.2. библиотечно-информационного обеспечения:

Ответственная Загидова М.Р., библиотекарь.

5.3. материально – технической базы:

Ответственный Адахов М.А., зам. директора по АХЧ

5.4. анализ показателей деятельности организации:

Ответственные Магомедова У.Г., Меджидова С.Г., Багадзиева Н.У., заместители директора

6. Разместить на сайте школы до 1 августа 2020г.

Ответственный Ахмедов М.А., зам. директора по ИКТ.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

Магомедгаджиева Х.З.

С приказом ознакомлены  
и согласны:

Магомедова У.Г.

Меджидова С.Г.

Багадзиева Н.У.

Ахмедов М.А.

Адахов М.А.

Нурединова М.Г.

Абдулабеков М.М..

Закарьяева Н.Б.

Магомедханова П.М.

Загидова М.Р.



Handwritten signatures of the listed individuals, corresponding to the printed names on the right.