

Министерство образования и науки Российской Федерации
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Уллуаинская средняя общеобразовательная школа»

Положение
ПРИЁМА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

Рассмотрено
на педагогическом совете
МКОУ «Уллуаинская СОШ»
протокол № 3 от 14.01.2021г.

Утверждено
приказом
МКОУ «Уллуаинская СОШ»
№ 5/д от 01.01.2021г.



Магомедгаджиева Х.З.
Магомедгаджиева Х.З.

2021г.

1. Общие положения

1.1. Правила приёма обучающихся в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Уллуаинская средняя общеобразовательная школа (далее – ОУ) разработаны на основании следующих нормативных актов:

1.1.1. Конституция Российской Федерации;

1.1.2. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

1.1.3. Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

1.1.4. Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.1.5. Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"

1.1.6. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 №189 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

1.1.7. Устава МКОУ «Уллуаинская СОШ».

2. Прием учащихся

2.1. В ОУ принимаются все граждане, подлежащие обучению, которые проживают на территории Уллуаинского сельского поселения закрепленной за школой, а также граждане, проживающие на территории, не закрепленной за Учреждением и имеющие право на получение общего образования, в сроки, определенные Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.2. Право приема в ОУ гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

2.3. Прием обучающихся на любой уровень начального общего, основного общего, среднего общего образования на конкурсной основе не допускается.

2.4. Наполняемость классов не должна превышать 25 человек.

2.5 В первый класс общеобразовательного учреждения принимаются дети по достижению ими возраста 6 лет 6 месяцев, но не позже достижения ими

восьми лет. В исключительных случаях допускается прием детей в более старшем возрасте (по согласованию с Управлением образования).

2.6. Прием детей в первый класс в более раннем возрасте проводится только на основании личного заявления родителей (законных представителей), по согласованию с Учредителем.

2.7. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в классе.

2.8. Не допускается при приеме ребенка в первый класс проведение любых испытаний, направленных на выявление уровня подготовки ребенка к школе. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс общеобразовательного учреждения не зависимо от уровня их подготовки.

3. Процедура и сроки приема учащихся

3.1. Получение начального общего образования в ОУ начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителя (законного представителя) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.2. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

3.3. Правила приема в государственные и муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена указанная образовательная организация.

3.4. В приеме в государственную или муниципальную ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской

Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.5. Организация индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные ОУ для получения основного общего и среднего общего образования для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

3.6. В соответствии с п.17 указанного Порядка приема заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года, а для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

3.7. Прием граждан в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.8. Родитель (законный представитель) закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют:

- заявление родителей (законных представителей) о приеме ребенка в первый класс на имя директора общеобразовательного учреждения;
- свидетельство о рождении ребенка и его;
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребёнка и его копия;
- паспорт (другой документ, удостоверяющий личность) одного из родителей (законных представителей);

3.9. Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, незарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

3.10. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа,

подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.11. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.12. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.13. При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

3.14. Обучающиеся, поступающие в ОУ в порядке перевода из другого ОУ, предоставляют выписку текущих оценок по всем изучавшимся предметам, заверенную печатью ОУ, личное дело.

3.15. После зачисления в первый класс на ребенка оформляется личное дело учащегося.

3.16. Прием обучающегося оформляется приказом директора учреждения:

- для обучающихся 1 классов в течение 3 рабочих дней после приема документов;

- для поступивших в течение учебного года – в день обращения.

3.17. При приеме граждан в ОУ, администрация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, правилами внутреннего распорядка обучающихся.

3.18. Договор о предоставлении начального, основного и среднего (полного) общего образования заключается в письменной форме между ОУ и родителем (законным представителем), лица, принимаемого на обучение, после издания приказа о приеме обучающегося.

3.19. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка.

4. Порядок приема во 2-й — 4-й классы

4.1 Прием во 2-й — 4-й классы общеобразовательного учреждения осуществляется при наличии свободных мест. Свободными считаются места в классах с наполняемостью менее 25 человек.

4.2 Прием во 2-й — 4-ый классы осуществляется при предоставлении следующих документов:

заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о приеме в соответствующий класс;

личное дело обучающегося с годовыми оценками, заверенное печатью общеобразовательного учреждения и с записью о выбытии из предыдущего места учебы;

выписка текущих оценок по всем предметам, заверенная печатью общеобразовательного учреждения (при переходе в течение учебного года).