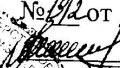


Министерство образования и науки Российской Федерации  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Уллуаинская средняя общеобразовательная школа»

# Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
МКОУ «Уллуаинская СОШ»  
протокол № 5 от 04.04.2019г.

Утверждено  
приказом  
МКОУ «Уллуаинская СОШ»  
№ 192 от 04.04.2019г.  
 Магомедгаджиева Х.З.



2019 год.

## Положение

### ● **Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

#### 1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» **(далее — Центр)** создан в целях развития и реализации основных и дополнительных **общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.**

1.2. Центр является структурным подразделением общеобразовательной **организации МКОУ «Уллуайнская СОШ»** (далее - Учреждение) и не является **юридическим лицом.**

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 **декабря** 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими **нормативными документами** Министерства просвещения Российской Федерации, **иными нормативными правовыми актами** Российской Федерации и \_\_\_\_\_, **программой развития** Центра на текущий год, планами работы, утвержденными **учредителем** и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется Директору Учреждения.

#### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

формирование у обучающихся современных технологических и **гуманитарных навыков**, в том числе по предметным областям «Технология», **«Информатика»**, «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных **областей**, а также внеурочной деятельности и в рамках реализации дополнительных **общеобразовательных программ.**

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных **программ по предметным областям** «Технология», «Информатика», «Основы **безопасности жизнедеятельности»** на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных **программ дополнительного образования** цифрового, естественнонаучного, **технического и гуманитарного профилей;**

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, **обеспеченной единством учебных и воспитательных требований**, преемственностью **содержания основного и дополнительного образования**, а также единством **методических подходов;**

2.2.4. формирование **социальной культуры**, проектной деятельности,

направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

**2.2.5.** совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

**2.2.6.** организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей;

**2.2.7.** информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

**2.2.8.** организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного/краевого/республиканского и всероссийского уровня;

**2.2.9.** создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

**2.2.10.** развитие шахматного образования;

**2.2.11.** обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

**2.3.** Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общности

**2.2.3.** Центр взаимодействует с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

### 3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется Директором Учреждения в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с Директором Учреждения;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед Директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом Директора Учреждения;

3.4.2. по согласованию с Директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с Директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.